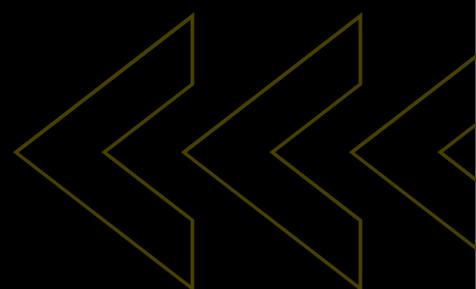


Cultura
Empresarial
CONEX 2025



Valores Internos

- 1** Comunicação Assertiva, Aberta, Não Poluída, Contínua
- 2** Filtro de Informação
- 3** Transparência
- 4** Horizontalidade entre Diretores e Membros
- 5** Proatividade
- 6** Transversalidade
- 7** Diversidade
- 8** Empoderamento
- 9** Escuta Ativa



Valores com Clientes

1 Profissionalismo

2 Competência

3 Confiança

4 Empatia

5 Diversidade

6 Inovação



Missão Interna

Proporcionar condições
necessárias para educação
continuada e aprendizado
profissional prático, dos
associados efetivos,
referentes a Relações
Internacionais, Comércio
Exterior e Dupla
Cidadania, visando
aumentar sua
performance no mercado
de trabalho.



Missão com Clientes

Realizar serviços com um maior grau de excelência para inovar, somar e contribuir com os processos relacionados a Comércio Exterior e Dupla Cidadania buscando guiar nossos clientes através das nossas competência e profissionalismo, para ir além das fronteiras do mercado e dos vínculos nacionais.



Objetivos Internos

- 1** Desenvolvimento de Soft e Hard Skills
- 2** Aprimorar o currículo dos estudantes
- 3** Promover uma vivência profissional durante a graduação enquanto associado
- 4** Ser referência em serviços a fim de expandir nossos clientes



Objetivos com Cliente

- 1** Entregar serviços com excelência
- 2** Promover uma fidelização dos clientes
- 3** Aumentar a taxa de recomendações
- 4** Cultivar a transparência com os clientes, deixando-os cientes de todo o processo



Normas Internas

- 1** Fazer com que prevaleçam os interesses coletivos em detrimento dos interesses individuais
- 2** Ter conhecimento do Estatuto e seguir suas diretrizes
- 3** Zelar pelo patrimônio da CONEX
- 4** Estar atento as advertências e suas consequências
- 5** Responder pelos projetos, atividades, e ações para os quais tenha sido indicado



Normas com Clientes

- 1** Respeitar o cliente e suas preferências
- 2** Utilizar linguagem clara e respeitosa com o cliente
- 3** Buscar entender a situação do cliente, mas não prometer soluções de antemão
- 4** Documentar ou registrar o que foi discutido na reunião com o cliente, seja essa virtual, presencial ou por telefone
- 5** Manter canal de comunicação com o cliente durante e depois do serviço prestado, usando-o de maneira prudente



Comportamento Interno e com Cliente

- 1** Pontualidade
- 2** Respeito pela empresa e equipe
- 3** Ética
- 4** Comportamento Organizacional
- 5** Postura Profissional
- 6** Não interromper fala alheia



Funções do Presidente

- 1** Representar a CONEX, judicial ou extrajudicialmente, em todos os eventos ligados aos objetivos estatutários, podendo, quando necessário, constituir representante
- 2** Contratar serviços profissionais de terceiros com anuência da Diretoria Executiva
- 3** Aprovar, em conjunto com o Diretor de Adm. Fin., os pixs emitidos pela CONEX, contratos, convênios e demais obrigações sociais
- 4** Assinar correspondências e publicações da CONEX, bem como fomentar parcerias com empresas e associações do setor público e privado
- 5** Zelar pelo relacionamento com stakeholders externos da empresa, juntamente com a Diretoria de Comercial, e internos, juntamente com a diretoria de Gente e Gestão.
- 6** Elaborar e divulgar as pautas das reuniões da Diretoria Executiva, das Reuniões Gerais e das Assembleias Gerais



Funções do Presidente

- 7** Participar, junto da Diretoria Executiva, do processo de Planejamento Estratégico da CONEX, para estabelecer as diretrizes a serem seguidas nas tomadas de decisões e execução de ações
- 8** Acompanhar e divulgar as atividades das demais diretorias
- 9** Apresentar Relatório Anual e de Encerramento de Mandato à Assembleia Geral, bem como elaborar e divulgar editais de qualquer natureza
- 10** Cumprir e fazer cumprir o Estatuto, o Regimento Interno e demais normas existentes
- 11** Convocar e presidir reuniões da Diretoria, cabendo-lhe o voto decisório - quando ocorrer caso de empate, convocar e presidir a Assembleia Geral para reuniões ordinárias e extraordinárias e fazer cumprir suas decisões



Funções do Diretor de Marketing

- 1** Fazer parte do processo de Planejamento Estratégico
- 2** Definir a estratégia de Marketing da empresa
- 3** Divulgar a empresa
- 4** Gerenciar a equipe de Comunicação e Marketing
- 5** Desenvolver campanhas de Marketing
- 6** Coordenar parcerias e colocá-las em prática



Funções do Membro de Marketing

- 1** Desenvolver e implementar campanhas de Comunicação
- 2** Analisar dados de mercado
- 3** Criar conteúdo para as mídias sociais
- 4** Otimizar e sempre atualizar o site da empresa
- 5** Planejar e coordenar eventos para promover a marca da empresa e gerar leads - como feiras, workshops, conferências e webinars



Funções do Diretor de Comercial

- 1** Lidar com contratos e participar das reuniões, mesmo que indiretamente
- 2** Tomar decisões quanto a prospecções e aos modelos que são usados pela equipe
- 3** Ministras as prospecções, tendo maior carga de contatos feitos
- 4** Gerenciar as planilhas comerciais e filtrar o funil de vendas da empresa
- 5** Gerenciar os membros de comercial, e auxiliá-los no que for preciso



Funções do Membro de Comercial

- 1** Guiar ligações e saber se portar durante uma captação de clientes
- 2** Lidar com diferentes tipos de clientes
- 3** Cumprir com as demandas requeridas pelo seu diretor
- 4** Checar as planilhas e atualizá-las
- 5** Monitor as prospecções de cada membro da empresa



Funções do Diretor de Gente e Gestão

- 1** Coordenar e orientar os gestores de pessoas e acompanhar os projetos internos da área
- 2** Realizar, conjuntamente com os Diretores de cada área, a avaliação dos associados efetivos e de seus trabalhos
- 3** Manter em controle as presenças e infrações dos membros
- 4** Organizar grupos de trabalho, juntamente com o Presidente Executivo para planejar e executar eventos da CONEX
- 5** Participar do processo de Planejamento Estratégico



Funções do Membro de Gente e Gestão

- 1** Auxiliar, escutar e resolver as dores dos membros
- 2** Planejar e realizar todos os treinamentos oferecidos pela CONEX para seus associados, juntamente com o diretor
- 3** Planejar e executar o Processo Seletivo e Trainee
- 4** Matricular os associados, organizar e manter o cadastro atualizado
- 5** Analisar, montar e enviar os pedidos de desligamento e certificados de participação dentro da empresa



Funções do Diretor de Projetos

- 1** Analisar as necessidades do mercado e adaptá-las aos projetos da CONEX, sempre tendo em vista a viabilidade técnica
- 2** Negociar o escopo dos projetos junto da Diretoria de Comercial e colocar à prova de toda a Diretoria Executiva antes de ser aplicado comercialmente
- 3** Definir, acompanhar e orientar o coordenador de cada projeto, visando sempre manter o controle de qualidade
- 4** Planejar, convocar e ministrar treinamentos e reuniões técnicas na área de Projetos



Funções do Membro de Projetos

- 1** Analisar as necessidades do mercado e comunicá-las aos diretores da CONEX
- 2** Documentar e registrar as etapas do projeto ou da atividade ao qual foi designado
- 3** Responder por cada projeto que tenha sido designado
- 4** Comparecer, participar e auxiliar nos treinamentos e nas reuniões técnicas na área de Projetos



Funções do Diretor de Adm. Fin.

- 1** Dirigir os serviços da Secretaria em geral
- 2** Planejar e ministrar junto aos membros os treinamentos de Administrativo e Financeiro
- 3** Substituir o Presidente em suas faltas e impedimentos (se a Gerência não puder)
- 4** Gerir e administrar, junto ao Presidente Executivo, e com o auxílio dos membros da área, a conta bancária, questões contábeis e todo patrimônio monetário da empresa, visando sempre o melhor cenário
- 5** Elaborar o planejamento financeiro anual, junto ao Presidente Executivo, passando pelo crivo da Diretoria Financeira



Funções do Membro de Adm. Fin.

- 1** Comparecer às reuniões marcadas pela diretoria
- 2** Auxiliar na busca soluções para os empasses administrativos e financeiros que a empresa venha a passar
- 3** Manter, junto ao diretor da área, um bom relacionamento com o contador da empresa, bem como resolver as demandas que venham a existir

